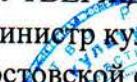


УТВЕРЖДЕНО
министр культуры
Ростовской области



А.А. Дмитриев
«14» 05 2021

« 14 » 08 2023 г.

11

2023 г.



финансового оздоровления
предприятий, органов
Ростовской обл.

Е.В. Ов...

19

19

Е.В. Осыченко

2023 г.

2023 год

1. Наименование государственного бюджетного учреждения Ростовской области.

1.1. Полное: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Шахтинский музыкальный колледж».

1.2. Сокращенное: ГБПОУ РО «Шахтинский музыкальный колледж».

1.3. ГБПОУ РО «Шахтинский музыкальный колледж» (далее – ГБПОУ РО) является некоммерческой унитарной организацией.

Организационно-правовая форма ГБПОУ РО - государственное бюджетное учреждение субъекта Российской Федерации.

ГБПОУ РО является государственной профессиональной образовательной организацией бюджетного типа.

ГБПОУ РО не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

2. Место нахождения ГБПОУ РО: муниципальное образование «Город Шахты».

Адрес ГБПОУ РО: 346500, Ростовская область, г. Шахты, ул. Ленина, 198«А».

Почтовый адрес ГБПОУ РО: 346500, Ростовская область, г. Шахты, ул. Ленина, 198 «А».

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя ГБПОУ РО.

3.1. Учредителем и собственником имущества ГБПОУ РО является Ростовская область.

3.2. Функции и полномочия учредителя ГБПОУ РО осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области, министерство культуры Ростовской области (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

3.3. ГБПОУ РО находится в ведении министерства культуры Ростовской области.

4. Предмет и цели деятельности ГБПОУ РО.

4.1. Предметом и целями деятельности ГБПОУ РО является оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных пунктом 31 части 1 статьи 44 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» в сфере образования.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые ГБПОУ РО вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью ГБПОУ РО признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых ГБПОУ РО создано.

ГБПОУ РО вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности ГБПОУ РО, предусмотренным настоящим уставом, в сферах, указанных в пункте 4.1 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

ГБПОУ РО вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем уставе.

ГБПОУ РО вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем уставе.

ГБПОУ РО не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности ГБПОУ РО.

5.1.1. Реализация в пределах государственного задания (контрольных цифр приема граждан) основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена.

5.1.2. Платные образовательные услуги, предоставляемые ГБПОУ РО: реализация сверх государственного задания (контрольных цифр приема граждан) основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена.

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности ГБПОУ РО.

5.2.1. Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий, обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

5.2.2. Платные образовательные услуги: реализация программ дополнительного образования детей и взрослых (дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы);

реализация программ дополнительного профессионального образования.

5.2.3. Приносящая доход деятельность:

разработка и тиражирование учебно-методической продукции и видео-, аудио-, мультимедийной продукции по заказам предприятий, учреждений и других организаций, либо физических лиц;

выполнение копировальных и множительных работ;

проведение и организация выставок, конференций, семинаров, лекций, совещаний, вебинаров, мастер-классов, олимпиад, конкурсов, фестивалей, смотров-конкурсов, культурно-просветительских (культурно-массовых) мероприятий, экскурсий, концертов для показа на собственных или арендованных сценических площадках, организация постановок спектаклей и проведение концертных программ, творческих вечеров, реализация входных билетов на указанные мероприятия.

6. Сведения о филиалах, представительствах ГБПОУ РО.

6.1. Наименования и адреса филиалов и представительств ГБПОУ РО должны быть указаны в уставе ГБПОУ РО.

6.2. ГБПОУ РО не имеет обособленных подразделений – филиалов, представительств.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления ГБПОУ РО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления ГБПОУ РО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с законодательством.

7.2. Органами управления ГБПОУ РО являются руководитель ГБПОУ РО, а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим уставом органы, а именно: общее собрание (конференция) работников и обучающихся ГБПОУ РО, Совет ГБПОУ РО, педагогический совет ГБПОУ РО, методический совет ГБПОУ РО.

7.3. Руководителем ГБПОУ РО является директор ГБПОУ РО.

7.4. К компетенции руководителя ГБПОУ РО относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью ГБПОУ РО, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции учредителя ГБПОУ РО или иных органов ГБПОУ РО.

7.5. Руководитель ГБПОУ РО без доверенности действует от имени ГБПОУ РО, в том числе представляет интересы ГБПОУ РО и совершает сделки от имени ГБПОУ РО, утверждает штатное расписание ГБПОУ РО, внутренние документы, регламентирующие деятельность ГБПОУ РО, план финансово-хозяйственной деятельности ГБПОУ РО, отчет о результатах деятельности ГБПОУ РО и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, подписывает бухгалтерскую отчетность ГБПОУ РО, в том числе отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГБПОУ РО, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками ГБПОУ РО. План финансово-хозяйственной деятельности ГБПОУ

РО может быть утвержден уполномоченным лицом ГБПОУ РО, если решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не установлен иной порядок его утверждения.

7.6. Руководитель ГБПОУ РО несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.7. Права и обязанности руководителя ГБПОУ РО, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключенным с ним органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в соответствии с требованиями трудового законодательства.

7.8. Компетенция заместителей руководителя ГБПОУ РО устанавливается руководителем ГБПОУ РО.

7.9. Заместители руководителя ГБПОУ РО действуют от имени ГБПОУ РО в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем ГБПОУ РО.

7.10. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

7.10.1. Рассматривает предложения ГБПОУ РО о внесении изменений в устав ГБПОУ РО. Утверждает устав ГБПОУ РО, изменения и дополнения к нему по согласованию с министерством финансов Ростовской области и министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области (далее – минимущество Ростовской области).

7.10.2. Рассматривает и утверждает программу деятельности ГБПОУ РО.

7.10.3. Рассматривает и согласовывает:

предложения ГБПОУ РО о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств ГБПОУ РО;

отчуждение особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБПОУ РО собственником или приобретенного ГБПОУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

списание особо ценного движимого имущества ГБПОУ РО;

предложения руководителя ГБПОУ РО о совершении крупных сделок;

предложения руководителя ГБПОУ РО о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения ГБПОУ РО о передаче на основании распоряжения минимущества Ростовской области по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса ГБПОУ РО на баланс в оперативное управление другого государственного учреждения Ростовской области (далее – ГУ РО) или в хозяйственное ведение государственного унитарного предприятия Ростовской области (далее - ГУП РО), с баланса ГУ РО или ГУП РО на баланс в оперативное управление ГБПОУ РО;

в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и

иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБПОУ РО собственником или приобретенного ГБПОУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

план финансово-хозяйственной деятельности ГБПОУ РО;

отчет о результатах деятельности ГБПОУ РО и об использовании его имущества.

7.10.4. Рассматривает и согласовывает совместно с минимуществом Ростовской области вопросы:

отчуждения недвижимого имущества ГБПОУ РО;

списания недвижимого имущества ГБПОУ РО;

внесения ГБПОУ РО в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.10.5. Рассматривает заявление ГБПОУ РО о согласовании предоставления особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБПОУ РО собственником или приобретенного ГБПОУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества ГБПОУ РО в аренду и в безвозмездное пользование и готовит заключение о целесообразности или нецелесообразности согласования такого предоставления.

7.10.6. Проводит:

проверки деятельности ГБПОУ РО;

аттестацию руководителя ГБПОУ РО в установленном порядке.

7.10.7. Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности ГБПОУ РО;

корректировку программы деятельности ГБПОУ РО;

проверку бухгалтерской отчетности ГБПОУ РО.

7.10.8. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния ГБПОУ РО.

7.10.9. Устанавливает порядок представления ГБПОУ РО отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности ГБПОУ РО и об использовании закрепленного за ГБПОУ РО государственного имущества, плана финансово-хозяйственной деятельности ГБПОУ РО.

7.10.11. Формирует и утверждает государственное задание для ГБПОУ РО в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.12. Определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества ГБПОУ РО, принадлежащего ГБПОУ РО на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за ГБПОУ РО на праве оперативного управления и приобретенного ГБПОУ РО за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

7.10.13. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности ГБПОУ РО, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

7.10.14. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности ГБПОУ РО, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем ГБПОУ РО по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.10.15. Организует и проводит конкурс на замещение должности руководителя ГБПОУ РО.

7.10.16. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает руководителя ГБПОУ РО.

7.10.17. В порядке, установленном трудовым законодательством:
заключает трудовой договор с руководителем ГБПОУ РО по результатам конкурса;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем ГБПОУ РО;

расторгает трудовой договор с руководителем ГБПОУ РО.

7.10.18. Осуществляет контроль за деятельностью ГБПОУ РО в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.19. Применяет к руководителю ГБПОУ РО меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.10.20. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю ГБПОУ РО в соответствии с законодательством.

7.10.21. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области проект постановления Правительства Ростовской области о реорганизации и ликвидации ГБПОУ РО, а также об изменении его типа с «бюджетное учреждение» на «казенное учреждение» или «автономное учреждение», выполняет функции и полномочия учредителя ГБПОУ РО при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.10.22. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа ГБПОУ РО.

7.10.23. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя ГБПОУ РО или ведет сведения о его трудовой деятельности.

7.10.24. Размещает в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности ГБПОУ РО на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке следующие документы:

постановление Правительства Ростовской области о создании ГБПОУ РО;
устав ГБПОУ РО, в том числе внесенные в него изменения;
свидетельство о государственной регистрации ГБПОУ РО;
решение о назначении руководителя ГБПОУ РО;
положение о филиалах, представительствах ГБПОУ РО;
план финансово-хозяйственной деятельности ГБПОУ РО;
годовую бухгалтерскую отчетность ГБПОУ РО;
сведения о проведенных в отношении ГБПОУ РО контрольных мероприятиях и их результатах;

государственное задание ГБПОУ РО на оказание услуг (выполнение работ);

отчет о результатах деятельности ГБПОУ РО и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе передать на основании принятого им правового акта права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов о ГБПОУ РО этому ГБПОУ РО.

Документы, указанные в настоящем подпункте, не размещаются на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в случае, если такие документы содержат сведения, составляющие государственную тайну.

7.10.25. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности ГБПОУ РО, не относящихся к компетенции других органов государственной власти и ГБПОУ РО.

7.11. Структура, компетенция, порядок формирования органов управления ГБПОУ РО, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления ГБПОУ РО, указанных в пункте 7.2. настоящего устава, по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7.11.1. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся ГБПОУ РО (далее – конференция ГБПОУ РО) созывается Советом ГБПОУ РО, руководителем ГБПОУ РО для решения важнейших вопросов жизнедеятельности ГБПОУ РО.

В конференции ГБПОУ РО принимают участие все работники ГБПОУ РО, представители студенческого совета и совета родителей.

Конференция ГБПОУ РО считается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей ее состава. Решение конференции

ГБПОУ РО считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов присутствующих на конференции ГБПОУ РО.

К компетенции конференции ГБПОУ РО относится:

разработка предложений по подготовке проекта устава ГБПОУ РО в новой редакции, проекта изменений в устав ГБПОУ РО;

принятие правил внутреннего трудового распорядка с последующим утверждением руководителем ГБПОУ РО;

принятие коллективного договора и его приложений;

избрание Совета ГБПОУ РО, согласование Положения о Совете ГБПОУ РО, а также рассмотрение результатов его работы.

Периодичность проведения конференции ГБПОУ РО определяется руководителем ГБПОУ РО, но не реже одного раза в год. Конкретные даты заседаний конференции ГБПОУ РО устанавливает руководитель ГБПОУ РО.

7.11.2. Совет ГБПОУ РО избирается конференцией ГБПОУ РО сроком на три года абсолютным большинством голосов (не менее 75%) при участии в работе конференции ГБПОУ РО не менее двух третей членов коллектива ГБПОУ РО. В состав Совета ГБПОУ РО входят: руководитель ГБПОУ РО, заместители руководителя ГБПОУ РО, представители всех категорий работников, обучающихся ГБПОУ РО. Члены Совета ГБПОУ РО выполняют свои обязанности на общественных началах.

Норма представительства в Совете ГБПОУ РО и общая численность членов Совета определяются конференцией ГБПОУ РО.

Совет ГБПОУ РО избирает его председателя и секретаря. Руководитель ГБПОУ РО входит в состав Совета ГБПОУ РО на правах сопредседателя.

Деятельность Совета ГБПОУ РО осуществляется в соответствии с Положением о Совете ГБПОУ РО, согласованного с конференцией ГБПОУ РО и утвержденным руководителем ГБПОУ РО.

К компетенции Совета ГБПОУ РО относится:

разработка программы развития ГБПОУ РО и совершенствования его учебно-воспитательного процесса;

обсуждение устава ГБПОУ РО, изменений и дополнений к нему, а также других актов, регламентирующих работу ГБПОУ РО;

согласование правил внутреннего трудового распорядка ГБПОУ РО, положений о структурных подразделениях и других локальных актов в рамках установленной компетенции;

заслушивание отчетов руководителя ГБПОУ РО и его заместителей;

согласование ходатайств о награждении работников ГБПОУ РО государственными и отраслевыми наградами, присвоение им почетных званий;

другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством и иными нормативно-правовыми актами, уставом ГБПОУ РО и Положением о Совете ГБПОУ РО.

Периодичность проведения заседаний Совета ГБПОУ РО определяется руководителем ГБПОУ РО, но не реже одного раза в квартал. Конкретные даты заседаний Совета ГБПОУ РО устанавливает руководитель ГБПОУ РО.

Решения Совета ГБПОУ РО, принятые в пределах его компетенции, являются рекомендательными для руководителя ГБПОУ РО и всех членов коллектива ГБПОУ РО и становятся обязательным для исполнения всеми работниками и обучающимися ГБПОУ РО после утверждения их руководителем ГБПОУ РО.

7.11.3. Педагогический совет ГБПОУ РО организуется в составе руководителя ГБПОУ РО, его заместителей, преподавателей, заведующего библиотекой, председателей предметно-цикловых комиссий, руководителя физической культуры, преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности.

Работой педагогического совета ГБПОУ РО руководит председатель, которым является руководитель ГБПОУ РО. Из состава педагогического совета ГБПОУ РО избирается открытым голосованием секретарь.

Периодичность проведения заседаний педагогического совета ГБПОУ РО определяется руководителем ГБПОУ РО, но не реже одного раза в квартал. Конкретные даты заседаний педагогического совета ГБПОУ РО устанавливает руководитель ГБПОУ РО. План работы педагогического совета ГБПОУ РО составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета ГБПОУ РО и утверждается руководителем ГБПОУ РО.

По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета ГБПОУ РО, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

Решения педагогического совета ГБПОУ РО принимаются большинством голосов. Решение вступает в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета ГБПОУ РО, и становится обязательным для исполнения всеми работниками и обучающимися ГБПОУ РО после утверждения их руководителем ГБПОУ РО. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета ГБПОУ РО.

Председатель педагогического совета ГБПОУ РО организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета ГБПОУ РО.

Деятельность педагогического совета ГБПОУ РО осуществляется в соответствии с Положением о педагогическом совете ГБПОУ РО, согласованного с Советом ГБПОУ РО и утвержденным руководителем ГБПОУ РО.

Педагогический совет ГБПОУ РО:

рассматривает и обсуждает концепции развития ГБПОУ РО;

определяет основные характеристики организации образовательного процесса;

рассматривает и обсуждает планы учебно-воспитательной и методической работы ГБПОУ РО в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы ГБПОУ РО;

рассматривает состояние, меры и мероприятия по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в ГБПОУ РО;

рассматривает состояние и итоги учебной работы ГБПОУ РО, результатов промежуточной и итоговой аттестации, меры и мероприятия по их подготовке и проведению, причин отчисления обучающихся и мер по их устранению;

рассматривает состояние и итоги воспитательной работы в ГБПОУ РО состояния дисциплины обучающихся, заслушивает отчеты работы кураторов групп и других работников ГБПОУ РО;

заслушивает и обсуждает опыт работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;

рассматривает и обсуждает вопросы, связанные с деятельностью отделений, учебно-производственных и других подразделений ГБПОУ РО, а также вопросов состояния охраны труда в ГБПОУ РО;

рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников ГБПОУ РО, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросы о соответствии квалификации выполняемой ими работы в ГБПОУ РО; выносит предложения о поощрении педагогических работников ГБПОУ РО;

рассматривает вопросы приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросы о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий.

Решения педагогического совета ГБПОУ РО, принятые в пределах его компетенции, являются рекомендательными для руководителя ГБПОУ РО и всех членов коллектива ГБПОУ РО и становится обязательным для исполнения всеми работниками и обучающимися ГБПОУ РО после утверждения их руководителем ГБПОУ РО.

7.11.4. Методический совет ГБПОУ РО определяет концепцию научно-методической деятельности ГБПОУ РО и разрабатывает основные направления ее реализации, осуществляет долгосрочное и текущее планирование научно-методической, концертной деятельности и повышение квалификации педагогических работников.

8. Иные сведения о ГБПОУ РО, имущество и финансовое обеспечение деятельности ГБПОУ РО.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Шахтинский музыкальный колледж» было образовано как Шахтинское музыкальное училище в 1968 году, позднее было переименовано в государственное образовательное учреждение культуры Шахтинское музыкальное училище.

В 2004 году государственное образовательное учреждение культуры Шахтинское музыкальное училище было переименовано в областное

государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Шахтинское музыкальное училище».

В 2008 году областное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Шахтинское музыкальное училище» было переименовано в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ростовской области «Шахтинский музыкальный колледж».

В 2011 году государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ростовской области «Шахтинский музыкальный колледж» было переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ростовской области «Шахтинский музыкальный колледж».

В 2016 году государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ростовской области «Шахтинский музыкальный колледж» было переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Шахтинский музыкальный колледж».

Настоящий устав утвержден в целях приведения учредительных документов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинский музыкальный колледж» в соответствие с законодательством Российской Федерации.

С момента государственной регистрации настоящего устава устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинский музыкальный колледж» зарегистрированный Межрайонной ИФНС России № 12 по Ростовской области 08.02.2016 утрачивает свою силу.

8.2. ГБПОУ РО является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. ГБПОУ РО создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом ГПОБУ РО является настоящий устав.

8.5. Устав ГБПОУ РО и все изменения и дополнения к нему утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с министерством финансов Ростовской области и минимуществом Ростовской области.

8.6. ГБПОУ РО имеет круглую печать, содержащую Герб Ростовской области, его полное наименование и указание места нахождения ГБПОУ РО.

8.7. ГБПОУ РО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности ГБПОУ РО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.9. ГБПОУ РО осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.10. ГБПОУ РО отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБПОУ РО собственником этого имущества или приобретенного ГБПОУ РО за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление ГБПОУ РО и за счет каких средств оно приобретено.

8.11. Собственник имущества ГБПОУ РО - Ростовская область несет ответственность по обязательствам ГБПОУ РО в случаях, установленных законодательством.

8.12. ГБПОУ РО не отвечает по обязательствам собственника имущества ГБПОУ РО – Ростовской области.

8.13. Собственник имущества ГБПОУ РО вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество ГБПОУ РО, закрепленное им за ГБПОУ РО либо приобретенное ГБПОУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у ГБПОУ РО, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.14. ГБПОУ РО осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области и настоящим уставом.

8.15. Для выполнения уставных целей ГБПОУ РО вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- осуществлять другие права.

8.16. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности ГБПОУ РО, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение ГБПОУ РО.

8.17. Собственником имущества ГБПОУ РО является Ростовская область. Имущество ГБПОУ РО принадлежит ГБПОУ РО на праве оперативного управления.

8.18. Земельный участок, необходимый для выполнения ГБПОУ РО своих уставных задач, предоставляется ему в соответствии с земельным законодательством.

8.19. Имущественные и неимущественные права и обязанности, государственный контроль от имени Ростовской области в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, в отношении находящихся в государственной собственности Ростовской области:

музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, а также документов национального библиотечного фонда осуществляет министерство культуры Ростовской области;

документов Архивного фонда Российской Федерации осуществляет комитет по управлению архивным делом Ростовской области.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за ГБПОУ РО на условиях и в порядке, которые определяются законодательством.

8.20. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении ГБПОУ РО, а также имущество, приобретенное ГБПОУ РО по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление ГБПОУ РО в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, для приобретения права собственности.

8.21. Источниками формирования имущества ГБПОУ РО являются:

имущество, закрепленное за ГБПОУ РО минимуществом Ростовской области;

имущество, приобретенное ГБПОУ РО за счет ассигнований областного бюджета, предусмотренных областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством, доходов ГБПОУ РО от его деятельности;

ассигнования областного бюджета, предусмотренные областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством;

доходы ГБПОУ РО, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области:

от приносящей доходы деятельности ГБПОУ РО, указанной в настоящем уставе;

от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности ГБПОУ РО, предусмотренным настоящим уставом, сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.22. ГБПОУ РО без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, а именно:

отчуждать недвижимое имущество ГБПОУ РО без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и минимущества Ростовской области;

предоставлять недвижимое имущество ГБПОУ РО в безвозмездное пользование органам исполнительной власти Ростовской области и областным государственным учреждениям или в аренду без согласия минимущества Ростовской области;

предоставлять недвижимое имущество ГБПОУ РО в безвозмездное пользование (за исключением случаев передачи имущества ГБПОУ РО органам исполнительной власти Ростовской области и областным государственным учреждениям) без согласия Правительства Ростовской области.

8.23. ГБПОУ РО без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным ГБПОУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а именно:

отчуждать такое движимое имущество без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

предоставлять такое движимое имущество в безвозмездное пользование органам исполнительной власти Ростовской области и областным государственным учреждениям или в аренду без согласия минимущества Ростовской области;

предоставлять такое движимое имущество в безвозмездное пользование (за исключением случаев передачи имущества ГБПОУ РО органам исполнительной власти Ростовской области и областным государственным учреждениям) без согласия Правительства Ростовской области.

8.24. ГБПОУ РО осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и минимуществом Ростовской области.

8.25. ГБПОУ РО осуществляет списание особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.26. ГБПОУ РО осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

8.27. Права ГБПОУ РО на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.28. ГБПОУ РО не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего ГБПОУ РО на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ГБПОУ РО из областного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.29. ГБПОУ РО не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.30. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, ГБПОУ РО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

ГБПОУ РО вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБПОУ РО собственником или приобретенного ГБПОУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, ГБПОУ РО вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

8.31. Крупная сделка может быть совершена ГБПОУ РО только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Крупной сделкой ГБПОУ РО признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная(ых) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом ГБПОУ РО вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов ГБПОУ РО, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель бюджетного учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.32. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть ГБПОУ РО, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и ГБПОУ РО в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.33. ГБПОУ РО обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

8.34. ГБПОУ РО обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.35. Бухгалтерская отчетность ГБПОУ РО подписывается руководителем ГБПОУ РО и главным бухгалтером ГБПОУ РО.

8.36. ГБПОУ РО обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.37. ГБПОУ РО представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в минимущество Ростовской области - информацию, необходимую для ведения реестра государственного имущества Ростовской области.

8.38. Размеры и структура доходов ГБПОУ РО, а также сведения о размерах и составе имущества ГБПОУ РО, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности ГБПОУ РО не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.39. ГБПОУ РО осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

8.40. ГБПОУ РО не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

8.41. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБПОУ РО и (или) приобретенного им за счет средств, выделенных ГБПОУ РО учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

8.42. Право ГБПОУ РО осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у ГБПОУ РО с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.43. ГБПОУ РО обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

хранить предусмотренные законодательством документы;

обеспечивать сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего ГБПОУ РО имущества;

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными ГБПОУ РО договорами.

8.44. ГБПОУ РО может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

8.45. Изменение типа существующего ГБПОУ РО в целях создания государственного казенного учреждения, государственного автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.46. ГБПОУ РО может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.47. Имущество ГБПОУ РО, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ГБПОУ РО, передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.48. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ГБПОУ РО, осуществляется минимумом Ростовской области по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

8.49. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие ГБПОУ РО на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.50. При ликвидации и реорганизации ГБПОУ РО работникам ГБПОУ РО гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.51. При реорганизации и ликвидации ГБПОУ РО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

9. Другие, предусмотренные федеральными законами, в том числе законодательством об образовании, нормативными правовыми актами Ростовской области, сведения о ГБПОУ РО по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

9.1. Порядок приема в ГБПОУ РО.

9.1.1. ГБПОУ РО проводит приём обучающихся на обучение по специальностям среднего профессионального образования за счёт средств бюджета Ростовской области в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно на конкурсной основе министерством культуры Ростовской области, а также приём обучающихся на обучение сверх установленных контрольных цифр приема для обучения по договорам с юридическими и физическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

9.1.2. Граждане Российской Федерации имеют право получать бесплатное среднее профессиональное образование в профессиональных образовательных организациях, если образование данного уровня получается ими впервые.

Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

9.1.3. ГБПОУ РО в соответствии с порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, установленным соответствующим федеральным органом государственной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, самостоятельно **разрабатывает и утверждает** ежегодные правила приёма на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена в части, **не урегулированной** законодательством об образовании.

9.1.4. Организация приема на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется приемной комиссией ГБПОУ РО, состав, полномочия и порядок деятельности которой регламентируются положением.

9.1.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем приемной комиссии ГБПОУ РО утверждаются составы экзаменационных и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционной комиссий ГБПОУ РО определяются положениями.

9.1.6. При приёме ГБПОУ РО обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы

приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

9.1.7. Сроки и порядок приёма заявлений, порядок и формы проведения, система оценок вступительных испытаний, подача и рассмотрение апелляций, условия конкурсного отбора и зачисления определяются правилами приёма, утверждаемыми непосредственно ГБПОУ РО и могут различаться в зависимости от специальности, разновидности реализуемой программы подготовки специалистов среднего звена, уровня среднего профессионального образования и образования, на базе которого осуществляется приём (основного общего или среднего (полного) общего).

9.1.8. Прием иностранных граждан на обучение в ГБПОУ РО осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам с юридическими и физическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

9.1.9. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются законодательством Российской Федерации и правилами приема на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена, утвержденными ГБПОУ РО.

9.1.10. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами ГБПОУ РО в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Организация образовательной деятельности в ГБПОУ РО.

9.2.1. Содержание образовательного процесса по специальностям должно обеспечивать реализацию федеральных государственных образовательных стандартов, требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

9.2.2. ГБПОУ РО самостоятельно разрабатывает программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по каждой специальности и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. Разработанные ППССЗ утверждаются ГБПОУ РО.

ГБПОУ РО определяет специфику ППССЗ с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.

9.2.3. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения ППССЗ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и локальными актами ГБПОУ РО.

9.2.4. Сроки обучения по ППССЗ ГБПОУ РО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

9.2.5. Учебный год в ГБПОУ РО начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Продолжительность обучения, объём обязательных (аудиторных) учебных занятий обучающихся в неделю, максимальная нагрузка обучающихся, численность учебной группы определяется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом соответствующей образовательной программы.

9.2.6. Образовательный процесс в ГБПОУ РО ведется на государственном языке Российской Федерации – русском.

9.2.7. В ГБПОУ РО ППССЗ предусматривают проведение практики обучающихся.

Порядок проведения практики обучающихся осуществляется ГБПОУ РО в соответствии с положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным соответствующим федеральным органом государственной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9.2.8. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся, система оценок при промежуточной аттестации регламентируются по текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, согласованным с Советом ГБПОУ РО и утверждённым руководителем ГБПОУ РО.

9.2.9. В ГБПОУ РО освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется ГБПОУ РО в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, установленным соответствующим федеральным органом государственной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не установлено законодательством об образовании.

9.2.10. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся определяется законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом ГБПОУ РО.

9.2.11. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ РО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

определяется законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом ГБПОУ РО.

9.2.12. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом ГБПОУ РО.

9.2.13. В течение всего образовательного процесса ГБПОУ РО взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам их учёбы и воспитания путём проведения родительских собраний, собеседований и консультаций.

9.2.14. Порядок приема и отчисления обучающихся по дополнительным образовательным программам, права и обязанности обучающихся по дополнительным образовательным программам, законных представителей обучающихся, дополнительные образовательные программы и порядок организации образовательного процесса по ним разрабатываются и утверждаются ГБПОУ РО самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Участники образовательных отношений ГБПОУ РО.

9.3.1. Участниками образовательных отношений являются:
обучающиеся;

родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
педагогические работники ГБПОУ РО.

9.3.2. В ГБПОУ РО имеются следующие категории обучающихся:

студенты – лица, в установленном порядке зачисленные в ГБПОУ РО приказом руководителя ГБПОУ РО для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования

учащиеся – лица, в установленном порядке зачисленные в ГБПОУ РО приказом руководителя ГБПОУ РО для освоения дополнительных общеобразовательных программ

слушатели – лица, в установленном порядке зачисленные в ГБПОУ РО приказом руководителя ГБПОУ РО для освоения дополнительных образовательных программ.

9.3.3. Студентам ГБПОУ РО бесплатно выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

9.3.4. Порядок назначения и выплаты стипендий устанавливается нормативно-правовыми актами Ростовской области и локальным нормативным актом ГБПОУ РО.

9.3.5. Обучающиеся за особые успехи в освоении образовательных программ и активное участие в жизни ГБПОУ РО могут быть представлены в установленном порядке к назначению стипендий Правительства Российской Федерации и стипендий Губернатора Ростовской области.

9.3.6. Организация охраны здоровья обучающихся в ГБПОУ РО осуществляется ГБПОУ РО в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3.7. Основные права обучающихся ГБПОУ РО, меры их социальной поддержки и стимулирования, обязанности и ответственность определяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБПОУ РО.

9.3.8. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБПОУ РО определяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБПОУ РО.

9.3.9. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБПОУ РО.

9.3.10. Кадровый состав ГБПОУ РО формируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3.11. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица, указанные в статье 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

9.3.12. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю документы, перечень которых определяется трудовым законодательством Российской Федерации.

9.3.13. Назначение, увольнение и трудовые отношения работников ГБПОУ РО осуществляются согласно трудовому законодательству Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

9.3.14. Для работников ГБПОУ РО работодателем является данное ГБПОУ РО.

9.3.15. Отношения работников и ГБПОУ РО регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБПОУ РО.

Права и обязанности работников ГБПОУ РО не могут быть ограничены уставом и локальными нормативными актами ГБПОУ РО по сравнению с законодательством Российской Федерации.

9.3.16. Порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается законодательством Российской Федерации.

9.3.17. В ГБПОУ РО функционирует профсоюзная организация, деятельность которой регулируется законодательством Российской Федерации.

9.3.18. В ГБПОУ РО не допускается создание каких-либо политических партий, религиозных движений.

9.3.19. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

9.4. Порядок принятия локальных нормативных актов ГБПОУ РО.

9.4.1. В целях регламентации работы, образовательной деятельности, досуга и т.д. работников и обучающихся в ГБПОУ РО принимаются следующие виды локальных нормативных актов:

- приказы,
- распоряжения,
- положения,
- инструкции,
- правила,
- иные локальные акты.

9.4.2. Локальные нормативные акты ГБПОУ РО не могут противоречить настоящему уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников ГБПОУ РО по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ГБПОУ РО.

9.4.3. Все локальные нормативные акты утверждаются руководителем ГБПОУ РО.

Положения ГБПОУ РО рассматриваются Советом ГБПОУ РО и утверждаются руководителем ГБПОУ РО.

Законодательством Российской Федерации и Ростовской области может предусматриваться обязательное согласование или утверждение некоторых локальных нормативных актов ГБПОУ РО органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя ГБПОУ РО.

9.4.4. Вопросы, не урегулированные настоящим уставом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 24 листа

Заместитель министра культуры
Ростовской области

 А. И. Молодцев

